

Feeling



Happy

Algemene Voorwaarden Feeling Happy B.V.

Artikel 1 -Definities

In deze algemene voorwaarden hebben de hieronder genoemde woorden de betekenis die daarachter staat vermeld:

1. Opdrachtnemer:

Feeling Happy B.V., gevestigd te Papendrecht. KvK nummer 91083028.

2. Opdrachtgever:

de natuurlijke of de rechtspersoon, die zich met naam en adres aan opdrachtnemer bekend maakt en die op basis van deze algemene voorwaarden offertes ontvangt en overeenkomsten sluit met opdrachtnemer.

3. Partijen: opdrachtnemer en opdrachtgever.

4. Offerte: een aanbod tot een overeenkomst, die door opdrachtnemer aan de opdrachtgever wordt uitgebracht.

5. Overeenkomst: Overeenkomst tot dienstverlening door opdrachtnemer aan opdrachtgever.

6. Werkdagen: Maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van in Nederland algemeen erkende feestdagen

Artikel 2 -Toepasselijkheid

2.1 Alle offertes en overeenkomsten alsmede de uitvoering daarvan worden uitsluitend beheerst door de onderhavige voorwaarden welke één geheel vormen met de overeenkomsten die opdrachtnemer met de opdrachtgever sluit. Afwijkingen dienen uitdrukkelijk schriftelijk met opdrachtnemer te worden overeengekomen.

2.2 De toepasselijkheid van eventuele andere voorwaarden waarnaar door de opdrachtgever op enigerlei wijze wordt verwezen, wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.3 Eventueel afwijkende voorwaarden die door de opdrachtgever worden gehanteerd, zijn voor opdrachtnemer slechts verbindend indien en voor zover opdrachtnemer zich daarmee schriftelijk akkoord heeft verklaard. Aan dergelijke afwijkingen kunnen geen rechten worden ontleend met betrekking tot later tussen partijen ontstane rechtsverhoudingen.

2.4 Door een afspraak te maken voor een door opdrachtnemer te leveren dienst en/of door het in ontvangst nemen van de geleverde diensten aanvaardt de opdrachtgever de uitsluitende toepasselijkheid van deze voorwaarden. Voorts wordt de opdrachtgever geacht met de uitsluitende toepassing van deze voorwaarden akkoord te zijn gegaan bij eventuele door hem nadere mondeling, telefonisch, per e-mail of op enigerlei andere wijze opgegeven opdrachten.

2.5 Indien opdrachtnemer schriftelijk akkoord is gegaan met toepasselijkheid van afwijkende voorwaarden, blijven, ook al wordt dit niet uitdrukkelijk gesteld, deze algemene voorwaarden voor het overige onverkort van kracht.

2.6 Onder opdrachtgever wordt in deze algemene voorwaarden tevens verstaan de personen die geen partij zijn bij de overeenkomst doch die namens of ten behoeve van de opdrachtgever de overeenkomst met opdrachtnemer aangaan en voorts de personen die, hoewel zij noch partij zijn bij de overeenkomst noch op enigerlei andere wijze betrokken zijn bij het aangaan van de overeenkomst, in een zodanige relatie tot de opdrachtgever staan dat zij met de opdrachtgever een organisatorisch verband vormen en namens dat organisatorisch verband gebruik maken van de door opdrachtnemer geleverde diensten.

2.7 Onder opdrachtnemer wordt in deze algemene voorwaarden tevens verstaan zij die namens of in opdracht van opdrachtnemer de opdracht uitvoeren. Met name zal jegens hen tevens de uit deze algemene voorwaarden voortvloeiende beperking van aansprakelijkheid in acht moeten worden genomen.

Artikel 3 -Aanbiedingen, aanvaarding opdrachten

3.1 Alle door opdrachtnemer aan de opdrachtgever gedane aanbiedingen zijn geheel vrijblijvend. Door opdrachtnemer gedane prijsopgaven, gegevens uit brochures en andere gedane opgaven geschieden tevens vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders wordt vermeld.

3.2 Behoudens het hierna gestelde komt een overeenkomst met opdrachtnemer eerst dan tot stand nadat opdrachtnemer een opdracht schriftelijk, per e-mail dan wel mondeling per telefoon heeft aanvaard. Deze aanvaarding wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.

3.3 Eventueel later gemaakte aanvullende afspraken of wijzigingen alsmede mondelinge afspraken en/of toezeggingen door personeel van opdrachtnemer, door derden namens opdrachtnemer of door onze vertegenwoordigers, binden opdrachtnemer slechts voor zover deze schriftelijk door de directie zijn bevestigd.

3.4 Voor werkzaamheden waarvoor naar hun aard geen offerte c.q. opdrachtbevestiging kan of naar gebruik wordt verzonden, wordt de factuur tevens als de opdrachtbevestiging beschouwd. De factuur wordt alsdan geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.

3.5 Opdrachtnemer is gerechtigd bij of na het aangaan van de overeenkomst, alvorens (verder) te presteren, van de wederpartij zekerheid te eisen dat zowel aan betalingsverplichting als aan de overige verplichtingen zal worden voldaan.

3.6 Opdrachtnemer is bevoegd om -indien opdrachtnemer dit noodzakelijk dan wel wenselijk acht voor een juiste uitvoering van de overeenkomst derden in te schakelen, waarvan de kosten aan de wederpartij zullen worden doorberekend conform de verstrekte prijsopgaven. Zo mogelijk en/of zo nodig zal opdrachtnemer hieromtrent met de opdrachtgever overleg plegen.

Artikel 4 -Tarieven en bijkomende kosten

4.1 Tarieven worden berekend over de uitvoertijd en wachttijd. Voor berekening hiervan geldt de vertrek- en aankomsttijd van de medewerker bij het punt van aanvang en beëindiging van de opdracht

4.2 Tenzij anders vermeld geschieden alle prijsopgaven onder voorbehoud van prijswijziging.

4.3 Per verrichte dienst wordt een minimale afname van twee uur in rekening gebracht.

4.4 Tarieven zijn exclusief eventuele reiskosten.

4.7 In het geval van verhogen van één of meerdere kostprijsfactoren is opdrachtnemer gerechtigd om de prijzen dienovereenkomstig te verhogen, een en ander met inachtneming van de eventueel ter zake bestaande wettelijke voorschriften, met dien verstande dat reeds bekende toekomstige prijsverhogingen bij de orderbevestiging worden vermeld.

Artikel 5 -Annuleren

5.1 Alle vormen van begeleiding betreffen gereserveerde tijden.

Annulering is mogelijk. Bij annulering zijn de volgende bedragen verschuldigd:

Individuele begeleiding en dagbesteding 100% van het tarief bij annulering binnen 4 weken voor aanvang.

Een zorgovereenkomst kan kosteloos tot 1 maand vooruit worden beëindigd

Annulering door overmacht zie 6.3.

Het gaat hier over de gehele opdrachtperiode.

Artikel 6 -Overmacht

6.1 Indien de opdrachtnemer bij uitvoering van de overeenkomst door overmacht verhinderd zou zijn, zijn verplichtingen tegenover de opdrachtgever na te komen, heeft de opdrachtnemer het recht de overeenkomst niet of niet verder uit te voeren, of de uitvoering op te schorten, zonder gehouden te zijn tot enige schadevergoeding of garantie. De financiële afwikkeling zal alsdan in onderling overleg tussen de opdrachtnemer en opdrachtgever worden geregeld. In geval er voor de uitvoering van de opdracht onvoldoende deelnemers bestaan, is de opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst te beëindigen dan wel een alternatief te bieden. Ingeval van beëindiging zal het totaalbedrag worden teruggestort.

6.2 Onder overmacht wordt verstaan: elke van de wil van partijen onafhankelijk c.q. onvoorzienbare omstandigheid, waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs door de wederpartij niet meer van opdrachtnemer kan worden verlangd. Hieronder wordt in ieder geval begrepen: het niet voldoen van leveranciers aan hun verplichtingen, werkstaking, bovenmatig ziekteverzuim van personeel van opdrachtnemer, transportmoeilijkheden, brand, overheidsmaatregelen en bedrijfsstoringen.

6.3. Geen annuleringskosten zijn verschuldigd in het geval van overlijden van een familielid tot in de vierde graad van de deelnemer of in het geval van onverwachte (gedwongen) ziekenhuis opname van de betrokken deelnemer.



Artikel 7 – Aansprakelijkheid / gezondheidstoestand

7.1 Deelname aan opdrachten geschiedt voor eigen risico. De opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor schade als gevolg van waardevermindering van goederen of welke andere schade dan ook, welke direct of indirect gevolg zijn van de door de opdrachtnemer geleverde diensten. Bij verstrekking van de opdracht verklaart de opdrachtgever dat hem of haar niets bekend is aangaande de gezondheidstoestand van de deelnemer(s), op grond waarvan deelname niet verantwoord zou zijn.

Artikel 8 – Fysiek en of verbaal geweld

8.1 Indien een deelnemer herhaaldelijk fysiek of verbaal geweld gebruikt en daarmee een gevaar is voor zichzelf, andere deelnemers, begeleiders of dieren, dan behoudt Happy Move zich het recht voor om de begeleiding onmiddellijk te staken en de zorgovereenkomst te beëindigen.

8.2 Ook incidentele agressie waarbij anderen in gevaar gebracht worden, kan

voor Happy Move aanleiding zijn de begeleiding onmiddellijk te staken en de zorgovereenkomst te beëindigen.

8.3 Happy Move zal haar beslissing altijd schriftelijk onderbouwen en daar toelichting op geven.

Artikel 9 -Reclames

9.1 Eventuele reclames worden door opdrachtnemer slechts in behandeling genomen voor zover deze binnen acht werkdagen na levering van de betreffende dienst aan opdrachtnemer schriftelijk zijn bericht onder nauwkeurige opgave van de aard en de grond van de klacht.

9.2 Reclames over facturen dienen eveneens schriftelijk te worden gedaan en wel binnen acht werkdagen na de verzenddatum van de factuur.

9.3 Na het verstrijken van deze termijnen wordt de opdrachtgever geacht het geleverde en de factuur te hebben aanvaard en dientengevolge de vordering van opdrachtnemer te hebben erkend. Alsdan worden reclames niet meer in behandeling genomen. Het indienen van een reclame ontslaat de opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichtingen jegens opdrachtnemer. Indien de reclame door opdrachtnemer gegrond bevonden wordt, is opdrachtnemer uitsluitend verplicht de door opdrachtnemer vast te stellen bedragen die de betaling van de dienst zelf betreffen te vergoeden.

Artikel 10 -Betaling / rente en kosten / geschillen

10.1 Tenzij anders is overeengekomen, dient de betaling à contant bij de levering van de dienst te geschieden zonder enige korting of schuldvergelijking, of middels storting of overmaking op bankrekeningnummer NL54INGB0005684121, binnen de op de factuur vermelde datum, of anderszins door opdrachtnemer te bepalen.

10.2 Bij non-betaling, niet tijdige betaling en/of niet volledige betaling is de opdrachtnemer bevoegd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten.

10.3 Alle ten behoeve van de invordering te maken gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten komen voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen tenminste 15% van het door de opdrachtgever verschuldigde bedrag, met een minimum van € 250,00. Op de overeenkomsten en de uitvoering daarvan is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen. Alle geschillen waaronder die, welke slechts door één partij als zodanig worden beschouwd, voortvloeiende uit of verband houdende met de overeenkomst waarop de voorwaarden van toepassing zijn, zowel van feitelijke als van juridische aard, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Rotterdam, deze is bij uitsluiting bevoegd kennis te nemen van alle geschillen die verband houden met (het bestaan en / of de uitvoering van) enige overeenkomst, alsmede van alle geschillen omtrent deze algemene voorwaarden, tenzij op grond van een dwingendrechtelijke bepaling een andere rechter bevoegd zou zijn.

Artikel 11 -Slotbepalingen

11.1 Indien en voor zover op grond van de redelijkheid en billijkheid of het onredelijk bezwarend karakter op enige bepaling van deze algemene voorwaarden geen beroep kan worden gedaan, komt aan de desbetreffende bepaling wat betreft de inhoud en strekking in elk geval een zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe, zodat daarop wel een beroep kan worden gedaan.

11.2 De nietigheid, de vernietiging of het buiten beschouwing laten van een bepaling van deze algemene voorwaarden of een deel daarvan heeft niet tot gevolg dat de overige bepalingen, respectievelijk de resterende gedeelten van de bepaling, nietig zijn, worden vernietigd, respectievelijk buiten beschouwing worden gelaten.

11.3 Indien opdrachtnemer in een voorkomend geval niet de strikte naleving van deze algemene voorwaarden verlangt, brengt dit niet mee dat deze voorwaarden niet van toepassing zouden zijn of dat opdrachtnemer het recht zou verliezen om in toekomstige, al dan niet soortgelijke, gevallen de strikte naleving van deze voorwaarden te verlangen.

11.4 Opdrachtnemer is te allen tijde bevoegd deze Algemene Voorwaarden te wijzigen.

* december 2023 *



Feeling Happy B.V.
3353 GG No. 10
Telefoon: 06-23.32.60.17,
email: info@feelinghappy.nl,
website: www.feelinghappy.nl
KvK: 91083028